

Școala Gimnazială Șura Mică	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ SPECIFICĂ de distribuție aleatorie a elevilor în formațiunile de studiu	Ediția: 1 Nr. de ex.: 2
		Revizia:
	Cod: P.O.S. 01	Pagina 1 din 7
		Exemplar nr.: 1

Nr. 128/ 07.03.2025

Aprobată în C.A. din data 10.03.2025,

Director, prof. Liliana Cîrtog



PROCEDURA OPERAȚIONALĂ SPECIFICĂ a Școlii Gimnaziale Șura Mică
de distribuție aleatorie a elevilor în formațiunile de studiu pentru anul școlar 2025 - 2026

Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul procedurii specifice

Ediția/ revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
1	2	3	4
Ediția 1	Elaborată inițial		06.03.2025 – 30.08.2025

Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea procedurii operaționale specifice

	Funcția	Nume	Semnătura	Data
Elaborat/Revizuit	Secretar	Dancu Anca		06.03.2025
Verificat	Director	Cîrtog Liliana		07.03.2025
Avizat	Director	Cîrtog Liliana		07.03.2025
Aprobat	CA	Cîrtog Liliana		10.03.2025

1. INTRODUCERE

Prezenta procedură prezintă etapele parcurse de Comisia de înscriere și distribuirea aleatorie a elevilor în vederea constituirii formațiunilor de studiu în Școala Gimnazială Șura Mică, prin distribuirea aleatorie a elevilor, cu respectarea principiului nediscriminării, al asigurării echității

și egalității de șanse, al transparenței, al incluziunii, al centrării educației pe beneficiarii primari ai acesteia, al accesibilității și disponibilității, al interesului superior al copilului/elevului.

2. SCOPUL PROCEDURII

Asigurarea transparenței și obiectivității în procesul de distribuirea aleatorie a elevilor în vederea constituirii formațiunilor de studiu în (unitatea de învățământ)

3. DOMENIUL DE APLICARE

3.1. Procedura se aplică la nivelul comisiei de înscriere și distribuire aleatorie a elevilor din Școala Gimnazială Șura Mică.

3.2 Competențele de verificare a respectării procedurii revin Inspectoratului Școlar Județean Sibiu.

3.3 Dispozițiile prezentei proceduri se aplică în unitățile de învățământ cu grupe de nivel antepreșcolar și/sau preșcolar, precum și în cele cu clase de învățământ primar, gimnazial și liceal în care se constituie cel puțin două formațiuni de studiu la grupele/clasele de început de nivel: grupa mică, clasa pregătitoare, clasa a V-a, clasa a IX-a din același domeniu/cu aceeași specializare.

3.4 Unitatea de învățământ elaborează propria procedură privind repartizarea antepreșcolarelor/preșcolarelor/ elevilor înscriși în grupele/clasele de început de nivel: grupa mică, clasa pregătitoare, clasa a V-a, clasa a IX-a, cu respectarea prevederilor prezentei proceduri, și o afișează pe pagina de internet proprie sau la avizierul unității de învățământ.

4. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

4.1 DEFINIȚII

Nr. Crt.	Termenul	Definiția și/sau dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Procedura operațională specifică	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la aspectul procesual
2.	Ediție a unei proceduri operaționale specifice	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată
3.	Revizia în cadrul unei ediții	Acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale specifice, acțiuni care au fost aprobate și difuzate

4.2 ABREVIERI

Nr. Crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	P.O.S.	Procedură operațională specifică
3.	O.M.E.	Ordin al Ministrului Educației
4.	IȘJ	Inspectoratul Școlar Județean
5.	CJ	Comisia Județeană

5. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- LEGEA Nr.198/2023 – Legea Învățământului Preuniversitar
- OME nr. 6.072/2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, cu modificările ulterioare
- Prevederile art. 5 alin. (1) lit. e) din Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)
- O.M.E. nr. 3435/28.02.2025, privind aprobarea Calendarului și a Metodologiei de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2025-2026
- O.M.E. nr. 3945/01.03.2024, privind aprobarea Procedurii de distribuție aleatorie a antepreșcolărilor/preșcolărilor/elevilor în formațiunile de studiu
- Anexa PROCEDURĂ din 1 martie 2024 de distribuție a antepreșcolărilor /preșcolărilor/elevilor în formațiunile de studiu
- OG. Nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare

6. RESPONSABILITĂȚI la nivelul unităților de învățământ

- elaborarea procedurii – directorul și comisia de înscriere și distribuție aleatorie a antepreșcolărilor/preșcolărilor/elevilor
- aplicarea procedurii – comisia de înscriere și distribuție aleatorie a antepreșcolărilor/preșcolărilor/elevilor
- directorul monitorizează aplicarea procedurii operaționale specifice din unitatea de învățământ, cu respectarea cadrului legal.

7. ETAPE DE LUCRU pentru aplicarea OME nr. 3945/2024

ACTIVITĂȚI/ ETAPE	RESPONSABIL	TERMEN / DATA
1. Emiterea deciziei de constituire a comisiei de înscriere și distribuție aleatorie a antepreșcolărilor/preșcolărilor/elevilor în formațiunile de studiu	Directorul unității	06.03.2025
2. Elaborarea procedurii interne pentru repartizarea aleatorie a cadrelor didactice care preiau elevii din clasa pregătitoare în învățământul primar, în anul școlar respectiv	Directorul unității	07.03.2025
3. Aprobarea procedurii pentru repartizarea aleatorie a cadrelor didactice în CA, cf. art. 4 din OME nr. 3945/2024	Directorul, CA	01.09.2024
4. Elaborarea procedurii de distribuție aleatorie a antepreșcolărilor/preșcolărilor/elevilor în formațiunile de studiu pentru anul școlar 2025 - 2026	Comisia de înscriere și distribuție aleatorie a antepreșcolărilor/preșcolărilor/elevilor	06.03.2025
5. Aprobarea procedurii de distribuție aleatorie	CA	10.03.2025

în CA		
6. Afișarea pe pagina de internet proprie sau la avizierul unității de învățământ procedurii de distribuție aleatorie a elevilor în formațiunile de studiu pentru anul școlar 2025 - 2026	Directorul unității	10.03.2025
7. Aplicarea procedurii de distribuție aleatorie a elevilor în formațiunile de studiu pentru anul școlar 2025 - 2026	Comisia de înscriere și distribuția aleatorie a antepreșcolarii/preșcolarii/elevilor	01.09.2025
8. Aplicarea procedurii interne pentru repartizarea aleatorie a cadrelor didactice care preiau antepreșcolarii din grupa mică în educația timpurie, elevii din clasa pregătitoare în învățământul primar, elevii din clasa a V-a în învățământul gimnazial, elevii din clasa a IX-a în învățământul liceal în anul școlar respectiv	CA	01.09.2025
9. Monitorizarea aplicării celor 2 proceduri, cu respectarea prevederilor legale	Directorul unității	01.09.- 18.09.2025

8. DESCRIEREA PROCEDURII de distribuție aleatorie a elevilor în formațiunile de studiu pentru anul școlar 2025 – 2026

NOTĂ: (valabil pentru toate nivelurile de învățământ la care se aplică procedura)

- Articolul 6 din O.M.E. 3945/2024 - Comisia de înscriere și distribuție aleatorie a antepreșcolarii/preșcolarii/elevilor propune componența formațiunilor de studiu până la termenul precizat în procedura prevăzută la art. 3 și consiliul de administrație aprobă formațiunile de studiu, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de începerea cursurilor noului an școlar.

- În cazul gemenilor/tripleților, părintele sau reprezentantul legal depune/transmite o declarație la unitatea de învățământ prin care precizează dacă dorește repartizarea fraților în aceeași grupă/clase sau în grupe diferite. În situația în care părintele sau reprezentantul legal dorește înscrierea fraților în aceeași grupă/clasă, aceștia sunt repartizați în grupa în care a fost distribuit primul dintre frați.

- Preșcolarii/elevii cu cerințe educaționale speciale sunt repartizați, echitabil, la nivelul tuturor grupelor/claselor, în funcție de tipul de tulburare/afecțiune/dizabilitate/dificultate de învățare, fără să se aplice procedurile menționate la art. 9, 12, 16 din O.M.E.3945

- Data la care are loc ședința de distribuție aleatorie a antepreșcolarii/preșcolarii/elevilor în formațiunile de studiu se afișează la avizierul/pe site-ul unității de învățământ, astfel încât părinții sau reprezentanții legali ai copiilor/elevilor să fie informați și să poată participa, în calitate de observatori, la repartizarea pe grupe/clase a acestora.

a) ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR

Nr. crt.	ACTIVITATEA DERULATĂ	TERMEN / DATA
1.	Alegerea variantei de distribuție aleatorie a elevilor în formațiunile de studiu în învățământul primar, după cum urmează: a) în ordine alfabetică; b) prin tragere la sorți.	10.03.2025

2.	<p>Gruparea elevilor pe baza listei finale a elevilor înscriși în clasa pregătitoare, generată din Sistemul informatic integrat al învățământului din România (SIIR), după cum urmează:</p> <table border="1" data-bbox="263 212 1316 739"> <thead> <tr> <th></th> <th>Lista 1</th> <th>Lista 2</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>a) Fete</td> <td>vârsta de 6 ani împliniți până la data de 31 august a anului școlar în curs inclusiv</td> <td>vârsta de 6 ani împliniți până la data de 31 decembrie a anului școlar în curs inclusiv</td> </tr> <tr> <td>b) Băieți</td> <td>vârsta de 6 ani împliniți până la data de 31 august a anului școlar în curs inclusiv</td> <td>vârsta de 6 ani împliniți până la data de 31 decembrie a anului școlar în curs inclusiv</td> </tr> <tr> <td>c) Elevii a căror limbă maternă diferă de limba de predare</td> <td>vârsta de 6 ani împliniți până la data de 31 august a anului școlar în curs inclusiv</td> <td>vârsta de 6 ani împliniți până la data de 31 decembrie a anului școlar în curs inclusiv</td> </tr> <tr> <td>d) Elevii care nu au parcurs ciclul preșcolar sau l-au parcurs incomplet, elevii care repetă anul școlar sau s-au retras din motive medicale</td> <td>vârsta de 6 ani împliniți până la data de 31 august a anului școlar în curs inclusiv</td> <td>vârsta de 6 ani împliniți până la data de 31 decembrie a anului școlar în curs inclusiv</td> </tr> </tbody> </table>		Lista 1	Lista 2	a) Fete	vârsta de 6 ani împliniți până la data de 31 august a anului școlar în curs inclusiv	vârsta de 6 ani împliniți până la data de 31 decembrie a anului școlar în curs inclusiv	b) Băieți	vârsta de 6 ani împliniți până la data de 31 august a anului școlar în curs inclusiv	vârsta de 6 ani împliniți până la data de 31 decembrie a anului școlar în curs inclusiv	c) Elevii a căror limbă maternă diferă de limba de predare	vârsta de 6 ani împliniți până la data de 31 august a anului școlar în curs inclusiv	vârsta de 6 ani împliniți până la data de 31 decembrie a anului școlar în curs inclusiv	d) Elevii care nu au parcurs ciclul preșcolar sau l-au parcurs incomplet, elevii care repetă anul școlar sau s-au retras din motive medicale	vârsta de 6 ani împliniți până la data de 31 august a anului școlar în curs inclusiv	vârsta de 6 ani împliniți până la data de 31 decembrie a anului școlar în curs inclusiv	29.08.2025
	Lista 1	Lista 2															
a) Fete	vârsta de 6 ani împliniți până la data de 31 august a anului școlar în curs inclusiv	vârsta de 6 ani împliniți până la data de 31 decembrie a anului școlar în curs inclusiv															
b) Băieți	vârsta de 6 ani împliniți până la data de 31 august a anului școlar în curs inclusiv	vârsta de 6 ani împliniți până la data de 31 decembrie a anului școlar în curs inclusiv															
c) Elevii a căror limbă maternă diferă de limba de predare	vârsta de 6 ani împliniți până la data de 31 august a anului școlar în curs inclusiv	vârsta de 6 ani împliniți până la data de 31 decembrie a anului școlar în curs inclusiv															
d) Elevii care nu au parcurs ciclul preșcolar sau l-au parcurs incomplet, elevii care repetă anul școlar sau s-au retras din motive medicale	vârsta de 6 ani împliniți până la data de 31 august a anului școlar în curs inclusiv	vârsta de 6 ani împliniți până la data de 31 decembrie a anului școlar în curs inclusiv															
3.	<p>Stabilirea datei la care are loc ședința de distribuire aleatorie a elevilor în formațiunile de studiu, data care se afișează la avizierul/pe site-ul unității de învățământ, astfel încât părinții sau reprezentanții legali ai elevilor să fie informați și să poată participa, în calitate de observatori, la repartizarea pe clase a acestora.</p>	29.08.2025															
4.	<p>Distribuția aleatorie a elevilor în formațiunile de studiu, prin respectarea integrală a criteriilor, cu participarea, în calitate de observatori, a părinților sau reprezentanților legali ai copiilor</p> <p>Aplicarea art. 12, alin. (4), (5), (6) din O.M.E. nr. 3945/01.03.2024, în funcție de varianta pentru care s-a optat, respectiv, tragere la sorți.</p> <p>Pentru constituirea formațiunilor de studiu prin tragere la sorți se extrag, pe rând, elevii din lista finală, grupați pe categorii, conform prevederilor ali.(3), și se distribuie alternativ, astfel: numele primului elev se extrage din lista 1 pentru clasa pregătitoare A, numele celui de-al doilea elev din lista 1 pentru clasa pregătitoare B, până la repartizarea pe clase a elevilor de pe lista 1. În aceeași manieră repartizează elevii de pe lista 2. Extragerea se va face alternativ, fete, băieți, elevi a căror limbă maternă diferă de limba de predare, elevi care nu au parcurs ciclul preșcolar sau l-au parcurs incomplet, elevi care repetă anul școlar sau cei care s-au retras din motive medicale până la finalizarea constituirii formațiunilor de studiu.</p> <p>Conform art.13, elevii cu cerințe educaționale speciale sunt repartizați echitabil, la nivelul tuturor claselor, în funcție de tipul de tulburare / afecțiune/dizabilitate/dificultate de învățare, fără să se aplice procedurile menționate la art.12.</p> <p>Conform art.14, în cazul gemenilor, tripleților, părintele sau reprezentantul legal depune/ transmite o declarație la unitatea de învățământ prin care precizează dacă dorește repartizarea fraților în aceeași clasă sau în clase diferite. În situația în care părintele sau reprezentantul legal dorește înscrierea fraților în aceeași clasă, aceștia sunt repartizați în clasa în care a fost distribuit primul dintre frați.</p>	01.09.2025															
5.	<p>Aprobarea în CA a componentei fiecărei formațiuni de studiu rezultate. (Art. 15 din O.M.E. 3945/2024</p>	01.09.2025															
6.	<p>Afișarea la avizierul unității de învățământ și/sau postarea pe pagina de internet a unității de învățământ cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de începerea cursurilor noului an școlar a listelor finale cu componența formațiunilor de studiu de la clasa</p>	01.09.2025															

pregătitoare, semnate de directorul unității de învățământ.

9. EVIDENȚE ȘI ÎNREGISTRĂRI



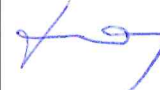
Registrul de intrări – ieșiri corespondență al ISJ Sibiu

Registrul de intrări – ieșiri corespondență al unității de învățământ

Procesul – verbal încheiat cu ocazia prezentării procedurilor la nivelul unității de învățământ

10. DIFUZARE

Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează procedura specifică

Scopul difuzării	Exemplar număr	Domeniul	Funcția	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura
1	2	3	4	5	6	7
Informare / monitorizare	1	Compartiment intern	Director	Cîrtog Liliana	05.03.2025	
Informare / aplicare	2	Comisia distribuire elevi	Director	Cîrtog Liliana	06.03.02025	
Informare / aplicare	3					
Aplicare	4	Comisia distribuire elevi	Director	Cîrtog Liliana	01.09.2025	

11. Anexe:

Decizie comisie