

ȘCOALA GIMNAZIALĂ ȘURA MICĂ

STR. SPORTULUI, FN, TEL 0722186894, email: scsuramica@yahoo.com

Nr. 412 / 19.05.2022

ANUNȚ

Școala Gimnazială Șura Mică anunță scoaterea la concurs a următoarelor posturi contractuale vacante, durată determinată 6 luni:

- 1 post consilier, studii superioare, grad profesional I A– Serviciul Contabilitate

Condițiile generale de înscriere și participare la concursul pentru ocuparea funcțiilor vacante sunt cele prevăzute de art.3 din Anexa la H.G.nr.286/2011 pentru aprobarea *Regulamentului - cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare*, după cum urmează:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice pentru participare la concurs:

- **Postul de consilier, studii superioare, grad profesional IA– Serviciul Contabilitate**

1. Studii superioare economice absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă,
2. Vechime în domeniu economic : minim de 1 an, preferabil în sectorul bugetar.
3. Cunoștințe/competențe de operare pe calculator Microsoft Word și Excel
4. Reprezintă un avantaj experiența în contabilitate bugetară

- **Acte necesare pentru înscrierea la concurs**

Conform art.6 al Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului

ȘCOALA GIMNAZIALĂ ȘURA MICĂ

STR. SPORTULUI, FN, TEL 0722186894, email: scsuramica@yahoo.com

contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

1. Cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare;
2. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
4. Carnetul de muncă și adeverință extrasă din REVISAL care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor, în copie;
5. Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
6. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. Curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

ȘCOALA GIMNAZIALĂ ȘURA MICĂ

STR. SPORTULUI, FN, TEL 0722186894, email: scsuramica@yahoo.com

Calendarul concursului:

Înscrierile la concurs se fac la sediul Școlii Gimnaziale Șura Mică, str. Sportului, FN, Șura Mică, până la data de 07.06.2022, ora 16.00.

Concursul se va organiza la sediul Școlii Gimnaziale Șura Mică, str. Sportului, FN, Șura Mică după cum urmează:

1. **Depunerea dosarelor: 24.05.2022 – 07.06.2022** la Secretariatul Școlii Gimnaziale Sibiu, după următorul program: luni - joi, în intervalul orar 9:00 – 15:00 și vineri, în intervalul orar 9:00 – 12:00 ;
2. **Selecția dosarelor depuse: 08.06.2022;**
3. Afișarea rezultatelor în urma selecției dosarelor depuse: **08.06. 2022, ora 9;**
4. Depunerea contestațiilor : 08.06.2022, în intervalul orar 10 – 12;
5. Afișarea rezultatelor în urma contestațiilor depuse la selecția dosarelor: 08.06. 2022, ora 16,00;
6. **Susținerea probei scrise: 09.06.2022, ora 9,00;**
7. Afișarea rezultatelor la proba scrisă : 10.06.2022, ora 9,00;
8. Depunerea contestațiilor în urma susținerii probei scrise 10.06.2022, în intervalul orar 9,30 - 12;
9. Afișarea rezultatelor în urma contestațiilor depuse la proba scrisă : 10.06.2022, ora 16,00;
10. **Susținerea probei de interviu : 14.06.2022, ora 9,00 ;**
11. Afișarea rezultatelor la proba de interviu: 14.06.2022, ora 12
12. Depunerea contestațiilor în urma susținerii interviului: 14.06.2022, în intervalul orar 10-15;
13. Afișarea rezultatelor în urma contestațiilor depuse la proba de interviu: 15.06.2022, ora 9;
14. Afișarea rezultatelor finale : 15.06.2022, ora 15;

Detalii privind bibliografia de concurs și relații suplimentare se pot obține la sediul Școlii Gimnaziale Șura Mică, str. Sportului, FN, Șura Mică, compartiment Secretariat, telefon 0722186894, adresa de e-mail scsuramica@yahoo.com.

ȘCOALA GIMNAZIALĂ ȘURA MICĂ

STR. SPORTULUI, FN, TEL 0722186894, email: scsuramica@yahoo.com

Anexa 1

Anunț

BIBLIOGRAFIE

Concurs ocupare post vacant - consilier IA, Compartiment Contabilitate

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011 (cu modificările și completările ulterioare),
- Ordin nr. 5530/ 2011 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, modificat și completat prin Ordinul nr. 3400/ 2015,
- Legea contabilității nr. 82/ 1991, cu modificările și completările ulterioare,
- OMFP nr. 2634/ 2015 privind documentele financiar contabile,
- Legea privind finanțele publice nr. 500/ 2002, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordonanța Guvernului nr. 119/ 1999 privind controlul intern/ managerial și controlul financiar preventiv, cu modificările și completările ulterioare,
- OMFP nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și inventarierea elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, cu modificările și completările ulterioare,
- Capitolele VII-XV din Ordinul 1917/ 2005 pentru aprobarea Normelor Metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordinul MFP nr. 1792/ 2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare
- HG 72/ 2013 privind finanțarea unităților de învățământ preuniversitar pe baza costului standard / elev, cu modificările și completările ulterioare
- Decretul 209/ 1976 privind Regulamentul Operațiunilor de casă, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 22/ 1969/ actualizată privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanță și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor,
- Hotărârea nr. 714/ 2018 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării, în cadrul localității, în interesul serviciului,
- Legea nr. 126/ 2002 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 33/ 2001 privind acordarea rechizitelor școlare,
- Hotărârea nr. 1294/ 2004 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea Legii nr. 269/ 2004 privind acordarea unui ajutor financiar privind achiziționarea de calculatoare
- ORDIN Nr. 923/ 2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv

Notă: *Candidații vor avea în vedere actele normative menționate în bibliografie, cu modificările și completările care au survenit până la data organizării concursului.*

ȘCOALA GIMNAZIALĂ ȘURA MICĂ

STR. SPORTULUI, FN, TEL 0722186894, email: scsuramica@yahoo.com

Anexa 2

- **Tematică pentru concurs:**
- Organizarea contabilității la unitățile de învățământ, respectiv înregistrările contabile și documentele în baza cărora se fac acestea, referitor la:
 - Contabilitatea activelor fixe;
 - Înregistrarea amortizării;
 - Închiderea conturilor și stabilirea rezultatului patrimonial;
 - Contabilitatea decontărilor cu personalul;
 - Contabilitatea materialelor de natura obiectelor de inventar;
 - Operațiunile privind decontările cu furnizorii;
 - Operațiunile privind decontările cu clienții;
 - Conturi la Trezoreria Statului și bănci.
 - Inventarierea patrimoniului instituțiilor publice
 - Documente justificative care stau la baza înregistrărilor în contabilitate și păstrarea lor
 - Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice precum și organizarea, evident și raportarea angajamentelor bugetare și legale
 - Finanțarea și baza materială a învățământului preuniversitar
 - Exercițarea controlului financiar preventiv
 - Achiziția directă, licitația deschisă și licitația restrânsă.

DIRECTOR,
Prof. Cirtog Liliana

